



# VERHALTENSKODEX FÜR GESCHÄFTSPARTNER

Juli 2026



# INHALT

|                                                                      |    |                                                              |    |
|----------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------|----|
| EINLEITUNG                                                           | 4  | BETRUG UND GELDWÄSCHE                                        | 12 |
| COMPLIANCE                                                           | 4  | EINHALTUNG VON HANDELSVORSCHRIFTEN UND WIRTSCHAFTSSANKTIONEN | 12 |
| MENSCHENRECHTE UND GLEICHBERECHTIGUNG                                | 5  | VERTRAULICHE INFORMATIONEN                                   | 13 |
| BESCHÄFTIGUNGSPRAKTIKEN UND ARBEITSPLATZ                             | 6  | ZUGRIFF AUF DIE SYSTEME VON WSP                              | 14 |
| NACHHALTIGKEIT                                                       | 7  | GENAUE AUFZEICHNUNGEN                                        | 14 |
| RESPEKT GEGENÜBER GEMEINSCHAFTEN<br>EINSCHLIESSLICH INDIGENER VÖLKER | 8  | DUE DILIGENCE                                                | 15 |
| GESUNDHEIT, SICHERHEIT, SCHUTZ, UMWELT &<br>QUALITÄT                 | 9  | MELDUNG VON MUTMAßLICHEN VERSTÖßEN                           | 16 |
| INTEGRITÄT                                                           | 10 | FRAGEN ODER ANMERKUNGEN?                                     | 16 |
| INTERESSENKONFLIKTE                                                  | 11 |                                                              |    |
| FAIRER WETTBEWERB                                                    | 11 |                                                              |    |



# EINLEITUNG

## EINLEITUNG

WSP Global Inc. und ihre Tochtergesellschaften („WSP“) ist ein führendes professionelles Dienstleistungsunternehmen, welches höchste Standards in Bezug auf Verhalten, Ethik, Integrität und Nachhaltigkeit anstrebt und fördert. WSP sucht gleichgesinnte Partner mit denselben Ansprüchen.

WSP hat den United Nations Global Compact (Globaler Pakt der Vereinten Nationen) unterzeichnet, sich der Umsetzung der zehn enthaltenen Grundsätze verpflichtet, und leistet einen Beitrag zu den UN-Zielen für nachhaltige Entwicklung.

In diesem Verhaltenskodex für Geschäftspartner („Geschäftspartnerkodex“) bezeichnet der Begriff „Geschäftspartner“ alle Personen, die im Auftrag bzw. Namen von oder in Zusammenarbeit mit WSP handeln. Dies umfasst Vertreter oder Sponsoren, Joint-Venture-, Konsortial- oder Kapitalpartner sowie Dienstleistungsanbieter wie Lieferanten, Zulieferer, Berater, Unterberater, Auftragnehmer und Unterauftragnehmer sowie deren Mitarbeitende oder Personen, die in deren Namen tätig sind.

Wir erwarten von unseren Geschäftspartnern bei deren geschäftlichen Tätigkeiten im Auftrag von oder in Zusammenarbeit mit WSP die Einhaltung der in diesem Verhaltenskodex für Geschäftspartner dargelegten Standards. Unsere Geschäftspartner dürfen erwarten, dass WSP Mitarbeitende sich an die gleichen Standards halten und von niemandem erwarten bzw. niemanden dazu auffordern werden, dagegen zu verstoßen.

## COMPLIANCE

Unsere Geschäftspartner müssen diesen Verhaltenskodex für Geschäftspartner sowie die geltenden Gesetze, Vorschriften und damit verbundene Auflagen und Industriestandards einhalten. Es wird erwartet, dass sie angemessene Maßnahmen treffen, damit diese Standards und Grundsätze auch für ihre eigenen Geschäftspartner und über ihre Lieferkette hinweg gelten. Dieser Verhaltenskodex für Geschäftspartner ergänzt alle vertraglichen Verpflichtungen zwischen WSP und einem Geschäftspartner.

Unsere Geschäftspartner dürfen sich zu keinem Zeitpunkt so verhalten, dass dies zu einem Verstoß gegen Gesetze oder Vorschriften seitens WSP bzw. zur Auferlegung von Geldstrafen für WSP führen könnte. Im Falle der Nichteinhaltung dieses Verhaltenskodex‘ für Geschäftspartner oder bei einer Nichtübereinstimmung der Werte des Geschäftspartners mit den Werten von WSP behält sich WSP das Recht vor, strenge Maßnahmen umzusetzen. Solche Maßnahmen könnten eine Zusammenarbeit mit unseren Partnern zur Gewährleistung der Umsetzung von Abhilfemaßnahmen oder die Beendigung der Geschäftsbeziehung beinhalten.

## MENSCHENRECHTE UND GLEICHBERECHTIGUNG

WSP übernimmt und fördert Praktiken, welche Menschenrechte schützen. WSP erwartet von Geschäftspartnern, dass sie:

- bei allen geschäftlichen Vorgängen Richtlinien und Praktiken zum Schutz der Menschenrechte anwenden;
- sich auf keiner Ebene ihrer Lieferkette, ungeachtet lokaler Gepflogenheiten, an irgendeiner Form von moderner Sklaverei oder Menschenhandel oder an Aktivitäten beteiligen, die Menschenhandel begünstigen, u.a. Zwangs- oder Pflichtarbeit, Sklavenarbeit, Schuldknechtschaft oder Gefängnisarbeit;
- auf keiner Ebene ihrer Lieferkette Arbeitsleistungen erzwingen bzw. Meldungen über Misshandlungen durch Androhung von Strafe unterdrücken;
- sich nicht am Einsatz von Kinderarbeit beteiligen und ihre Methoden an denen des Übereinkommens der Internationalen Arbeitsorganisation zum Mindestalter für die Zulassung zur Beschäftigung ausrichten;
- ihren Mitarbeitenden gestatten, ihre Stelle aus freien Stücken aufzugeben oder ihr Anstellungsverhältnis mit angemessener Frist zu kündigen
- Mitarbeitende nicht auffordern, als Beschäftigungsvoraussetzung von staatlichen Stellen ausgegebene Ausweisdokumente oder Arbeitsgenehmigungen zu übergeben;
- sich an die geltenden Gesetze und Vorschriften gegen moderne Sklaverei und Menschenhandel halten; und
- sich hinsichtlich ihrer Einstellungspraktiken, -richtlinien und -verfahren in Bezug auf moderne Sklaverei offen und transparent verhalten, und Maßnahmen ergreifen, die konsequent sind und zu ihrem Sektor, ihrer Größe und ihrer operativen Reichweite im Verhältnis stehen.

## BESCHÄFTIGUNGSPRAKTIKEN UND ARBEITSPLATZ

WSP fördert Inklusion und Zugehörigkeit, sowie ein Arbeitsumfeld, in dem alle Menschen gerecht, mit Würde und Respekt behandelt werden, frei von Belästigung, Diskriminierung, Mobbing, Rassismus und Gewalt. WSP erwartet von Geschäftspartnern, dass sie:

- einen respektvollen, gesunden und sicheren Arbeitsplatz gewährleisten
- ihren Mitarbeitenden und ihrer Lieferkette eine Arbeitsumgebung bieten, in der es keine mündliche, physische oder mentale Belästigung (einschließlich sexueller Belästigung) und keine diskriminierende, gewalttätige, harte oder unmenschliche Behandlung gibt;
- faire Bezahlung bieten (z.B. Mindest- oder gesetzliche Löhne, Höchstarbeitszeit, Ruhetage), und zwar ohne Diskriminierung und entsprechend dem Arbeitsrecht und den Vorschriften vor Ort;
- die Freiheit ihrer Mitarbeitenden respektieren, sich in Organisationen zu vereinigen oder Organisationen zu bilden und ihnen beizutreten, und Tarifverhandlungen zu führen;
- ihren Mitarbeitenden Chancengleichheit bieten, indem sie Beschäftigungsentscheidungen einschließlich Einstellung, Einsatz, Beförderung, Entwicklung, Weiterbildung und Vergütung auf Basis der Qualifikation, der Erfahrung, der Leistung, der Fähigkeiten und des Potentials der Person und ohne Unterscheidung aufgrund der unten genannten Diskriminierungsgründe treffen;
- eine inklusive Arbeitsumgebung unterstützen und fördern; und
- ihre Mitarbeitenden vor jeder Form der Vergeltung schützen.

**Diskriminierung** bedeutet Benachteiligung aufgrund von Rasse, vermeintlicher Rasse, Abstammung, ethnischer Herkunft, Staatsangehörigkeit, Glaube, Hautfarbe, Religion, Alter, Geschlecht, sexueller Orientierung, Geschlechtsidentität, geschlechtlicher Ausdrucksform, Personen- oder Familienstand, körperlicher oder geistiger Behinderung, politischer Überzeugung, politischer Zugehörigkeit oder Aktivität, sozialer Stellung, rechtmäßigem Einkommen, Assoziierung, militärischem Status, genetischen Daten oder einer Verurteilung, für die eine Begnadigung gewährt wurde.

## NACHHALTIGKEIT

Wir bieten hochwertige Dienstleistungen, die sich positiv auf unsere Umwelt und Gemeinschaften auswirken. WSP erwartet von Geschäftspartnern, dass sie:

- die Umwelt schützen und Richtlinien, Verfahren und Systeme für eine nachhaltige Unternehmensführung festlegen;
- sich bemühen, die Umweltauswirkungen ihrer Tätigkeiten zu reduzieren;
- vollständige und richtige Daten liefern, die WSP und die Kunden von WSP benötigen, um ihre Konformitätsverpflichtungen einzuhalten;
- Umweltverschmutzung vermeiden und Verfahren zur Reaktion auf Umweltvorfälle umsetzen, um hieraus entstehende Schäden zu minimieren;
- mit WSP zusammenarbeiten, um Möglichkeiten zur Reduzierung von Umweltrisiken und -auswirkungen zu identifizieren, und die Umweltziele von WSP unterstützen; und
- Umweltauswirkungen in der gesamten Lieferkette berücksichtigen.

WSP fordert ihre Geschäftspartner nachdrücklich auf, Bericht über ihre Umwelt- und Klimaleistung zu erstatten sowie die Scope 1-, Scope 2- und Scope 3-Treibhausgasemissionen gemäß dem GHG Protocol Corporate Standard zu messen und darüber zu berichten.

Geschäftspartner müssen unter Umständen:

- vollständige, einheitliche und korrekte Daten zu den Scope 1-, Scope 2- und Scope 3-Treibhausgasemissionen sammeln und an WSP melden;
- die Meldungen durch eine unabhängige Stelle oder Dritte prüfen lassen;
- wissenschaftlich fundierte Ziele für die Reduzierung von Treibhausgasemissionen und für die Nutzung von Elektrizität aus erneuerbaren Energiequellen aufstellen;
- Risiken und Chancen für das Klima auswerten, und Maßnahmen zur Stärkung der Klimawiderstandsfähigkeit umsetzen;
- ihre Verpflichtung gegenüber der Umweltverantwortung an Geschäftsführung, Mitarbeitende und Geschäftspartner kommunizieren;
- eine Zertifizierung nach ISO 14001 oder einer gleichwertigen Norm beantragen und aufrechterhalten; und
- ihre Umweltleistung häufig und konsequent auditieren und Fortschrittsberichte erstellen.

Besondere Anforderungen hinsichtlich Datenoffenlegung, Garantien und Reduktionszielen werden in die Verträge aufgenommen oder den Geschäftspartnern von WSP schriftlich mitgeteilt.

## RESPEKT GEGENÜBER GEMEINSCHAFTEN EINSCHLIESSLICH INDIGENER VÖLKER

Wir schätzen und respektieren die Gemeinschaften, in denen wir geschäftlich tätig sind. WSP erwartet von Geschäftspartnern, dass sie die Interessen indigener Völker und ihrer Gemeinschaften aktiv berücksichtigen und mit lokalen Gemeinschaften, Gruppen und Unternehmen indigener Völker zusammenarbeiten, um etwaige Auswirkungen auf diese zu minimieren.

GEMEINSCHAFTEN RESPEKTIEREN

GEMEINSCHAFTEN RESPEKTIEREN

GEMEINSCHAFTEN RESPEKTIEREN

GEMEINSCHAFTEN RESPEKTIEREN

GEMEINSCHAFTEN RESPEKTIEREN

GEMEINSCHAFTEN RESPEKTIEREN

GEMEINSCHAFTEN RESPEKTIEREN

GEMEINSCHAFTEN RESPEKTIEREN

GEMEINSCHAFTEN RESPEKTIEREN

GEMEINSCHAFTEN RESPEKTIEREN

GEMEINSCHAFTEN RESPEKTIEREN

GEMEINSCHAFTEN RESPEKTIEREN

GEMEINSCHAFTEN RESPEKTIEREN

GEMEINSCHAFTEN RESPEKTIEREN

GEMEINSCHAFTEN RESPEKTIEREN

GEMEINSCHAFTEN RESPEKTIEREN



## GESUNDHEIT, SICHERHEIT, SCHUTZ, UMWELT & QUALITÄT

WSP stellt die Gesundheit und Sicherheit ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter an erste Stelle und fördert die weltweite Ausrichtung durch die Festlegung von Mindeststandards für Gesundheit, Sicherheit, Schutz, Umwelt und Qualität. WSP erwartet von Geschäftspartnern, dass sie:

- sich an den WSP Richtlinien zu Gesundheit, Sicherheit, Schutz, Umwelt und Qualität (HSSEQ) ausrichten;
- tatsächliche und potenzielle Gefahren für die Gesundheit und Sicherheit proaktiv identifizieren, priorisieren und versuchen zu eliminieren, oder sie effektiv kontrollieren, und die mit ihren Aktivitäten verbundenen Risiken minimieren;
- Umweltrisiken im Zusammenhang mit Tätigkeiten identifizieren und Umweltverschmutzung vermeiden;
- Projektgefährdungsbeurteilungen und/oder Gefährdungsbeurteilungen vor Ort angemessen durchführen, einen zweckdienlichen HSSEQ-Plan entwickeln und etwaige Auswirkungen in Verbindung mit erheblichen Risiken auf Projektstandorten minimieren;
- Standard-Arbeitsanweisungen umsetzen und angemessene persönliche Schutzausrüstung sowie Umweltschutzmaßnahmen bereithalten;
- Schulungen, Verfahren und Anleitungen auf Projektebene in einer Sprache bereitstellen, die die Mitarbeitenden verstehen;
- die geltenden WSP und projektspezifischen HSSEQ-Anforderungen, Verfahrensanweisungen und Pläne befolgen und einhalten;
- alle Mitarbeitenden und sonstige Arbeitskräfte dazu auffordern, die Arbeit einzustellen und Beratung einzuholen, wenn sie sich hinsichtlich ihrer eigenen Gesundheit und Sicherheit oder der Gesundheit und Sicherheit anderer unsicher sind;
- die geltenden Gesetze, Vorschriften und Branchenanforderungen zu Gesundheit, Sicherheit, Schutz, und Umwelt einhalten, einschließlich Genehmigungsvoraussetzungen; und
- HSSEQ-Vorfälle unverzüglich entsprechend den lokal geltenden Verfahrensanweisungen und Vertragsanforderungen melden.

## INTEGRITÄT

WSP führt ihre Geschäfte auf ehrliche, integere und respektvolle Weise. Wir dulden keine Form der Korruption. WSP erwartet von Geschäftspartnern, dass sie:

- niemals Bestechungsgeld, Provisionen, Zahlungen oder etwas anderes von Wert (finanzieller oder anderer Art) annehmen, fordern, anbieten, zusagen, übergeben oder autorisieren, um einen unlauteren oder unzulässigen Vorteil zu erlangen, Aufträge weiterzuführen oder die Handlungen und Entscheidungen Dritter zu beeinflussen;
- niemals im Namen von WSP ohne vorherige dokumentierte Genehmigung von WSP Geschenke, Unterhaltungsangebote oder sonstige geschäftliche Gefälligkeiten anbieten oder annehmen;
- niemals höherwertige geschäftliche Aufmerksamkeiten anbieten oder annehmen, oder Personen in öffentlicher Funktion oder anderen an einem aktiven Beschaffungsprozess beteiligten Personen bzw. Personen, bei denen dies ansonsten den Eindruck erwecken würde, es werde eine Vorzugsbehandlung honoriert oder eine Verpflichtung geschaffen, Bargeld oder Barwerte anbieten oder mit solchen Personen Vergünstigungen austauschen.
- sicherstellen, dass alle ausgetauschten geschäftlichen Aufmerksamkeiten protokolliert werden, prüfbar und für die jeweilige Gelegenheit bzw. zur Position der beteiligten Personen angemessen sind.
- die geltenden Antikorruptions- und Lobbygesetze einhalten und anerkennen, dass der Corruption of Foreign Public Officials Act von Kanada, der Bribery Act des Vereinigten Königreichs und der Foreign Corruption Practices Act der Vereinigten Staaten, von denen einer oder mehrere für die Geschäftstätigkeiten von WSP maßgeblich sind, unter Umständen auch für die Geschäftspartner von WSP gelten; und
- auf die Zahlung von Schmiergeldern im Namen von WSP oder für deren beabsichtigten Vorteil verzichten, auch wenn dies legal ist;
- sicherstellen, dass diese Integritätsstandards auch auf Dritte angewandt werden, die von einem Geschäftspartner für WSP beauftragt werden.

## INTERESSENKONFLIKTE

WSP ist der Überzeugung, dass persönliche Interessen sich nicht auf im Namen von WSP getroffene Geschäftsentscheidungen auswirken sollten. WSP erwartet von Geschäftspartnern, dass sie:

- im besten Interesse von WSP handeln und jegliche tatsächlichen, scheinbaren oder potenziellen Interessenkonflikte vermeiden;
- alle Aktivitäten, deren Fortführung im Zusammenhang mit einem festgestellten Interessenkonflikt und genehmigten Abhilfestrategien genehmigt wurden, angemessen dokumentieren; und
- unverzüglich gegenüber dem WSP Ethikteam alle tatsächlichen, scheinbaren oder potenziellen Interessenkonflikte offenlegen, die während ihrer Geschäftsbeziehung mit WSP aufgetreten sind, und Strategien zur Abmilderung vorschlagen.

## FAIRER WETTBEWERB

WSP misst fairem und offenem großen Wert bei. WSP erwartet von Geschäftspartnern, dass sie:

- ihre Aktivitäten so ausführen, dass fairer, offener und transparenter Wettbewerb gewahrt bleibt;
- geltende Kartell- und Wettbewerbsrechte sowie Vorschriften einhalten; und
- sich niemals an gesetzeswidrigen Vorgehensweisen wie Preisabsprachen, Markt- oder Kundenaufteilungen, Angebotsmanipulation oder monopolistischem Geschäftsgebaren beteiligen.

## BETRUG UND GELDWÄSCHE

WSP verbietet betrügerische oder unlautere Aktivitäten.  
WSP erwartet von Geschäftspartnern, dass sie:

- sich niemals auf betrügerische Praktiken, falsche Behauptungen, Beihilfe zu Straftaten, Geldwäsche oder Steuerhinterziehung einlassen;
- die geltenden Gesetze zur Verhinderung von Geldwäsche und Finanzierung von Terrorismus einhalten; und
- über angemessene interne Kontrollen verfügen, um ungewöhnliche oder verdächtige Aktivitäten zu verhindern, festzustellen und auf diese zu reagieren.

## EINHALTUNG VON HANDELSVORSCHRIFTEN UND WIRTSCHAFTSSANKTIONEN

WSP achtet die Gesetze, die den Handel zwischen den Ländern regeln, in denen wir tätig sind. WSP erwartet von Geschäftspartnern, dass sie:

- über angemessene Verfahren verfügen, um ihre eigenen Geschäftspartner und ihre Lieferkette, einschließlich deren oberste wirtschaftlichen Eigentümer, entsprechend überprüfen zu können;
- über angemessene Verfahren verfügen, um geltende Gesetze und Vorschriften zu identifizieren und einzuhalten, welche grenzüberschreitenden Handel, Exportkontrollen, Wirtschaftssanktionen, Embargos und Anti-Boycott-Maßnahmen regeln, einschließlich derer, die vom US-Amt für Kontrolle von Auslandsvermögen (U.S. Office of Foreign Assets Control) verwaltet werden; und
- niemals Klauseln in einen Vertrag aufnehmen, die zu einem gesetzeswidrigen Boykott gegen ein Land, ein Unternehmen oder eine Person führen würde.

## VERTRAULICHE INFORMATIONEN

WSP achtet den Schutz der Daten unserer Mitarbeitenden, Kunden und Geschäftspartner. WSP erwartet von Geschäftspartnern, dass sie:

- im Umgang mit vertraulichen Informationen von WSP wachsam handeln;
- die Nutzung von vertraulichen Informationen von WSP auf die Personen begrenzen, die diese für ihre Tätigkeit benötigen;
- die vertraulichen Informationen von WSP gegen unbefugten Zugriff schützen, auch nach Beendigung der Geschäftsbeziehung mit WSP;
- die geltenden Datenschutz- und Datensicherheitsgesetze und -vorschriften einhalten;
- bei Verarbeitung, Erfassung, Speicherung, Zugriff, Änderung, Weitergabe oder Übertragung von/auf vertraulichen Informationen von WSP die Datenschutzrichtlinie, Informationssicherheitsrichtlinien und die Vertragsanforderungen von WSP einzuhalten;
- sicherstellen, dass vertrauliche Informationen von WSP ausschließlich in nicht-öffentlichen Systemen, einschließlich KI-Tools, gespeichert, hochgeladen oder anderweitig verarbeitet werden, wenn hierfür angemessene vertragliche Schutzmaßnahmen bestehen;
- sicherstellen, dass vor der Verarbeitung von vertraulichen Informationen von WSP in Tools für künstliche Intelligenz die Genehmigung von WSP eingeholt wird; und
- jede vermutete oder tatsächliche unbeabsichtigte oder rechtswidrige Zerstörung, jeden Verlust, jede Veränderung, unbefugte Offenlegung oder Nutzung von bzw. jeden Zugriff auf vertrauliche(n) Informationen von WSP durch den Geschäftspartner oder seine Lieferkette innerhalb von 24 Stunden nach Kenntniserlangung dem Informationssicherheitsbüro von WSP melden.

**Vertrauliche Informationen von WSP** umfassen, soweit von einem Mitglied von WSP nicht anders angegeben, alle Informationen, die einem Geschäftspartner zur Verfügung gestellt oder von ihm abgerufen werden, und die WSP, ihren Kunden, ihren Mitarbeitenden und ihren Geschäftspartner gehören.

## ZUGRIFF AUF DIE SYSTEME VON WSP

WSP erwartet von den Benutzern unserer Systeme, dass sie unsere Anlagen schützen und angemessen benutzen.

WSP erwartet von Geschäftspartnern, dass sie:

- keinen Versuch unternehmen, Sicherheitskontrollen innerhalb von WSP Systemen zu umgehen;
- gewährleisten, dass alle an WSP Systeme angeschlossenen Geräte oder Systeme zuverlässig frei sind von jeglichen Codes oder Mechanismen, die ohne die Zustimmung von WSP Daten abgreifen oder Kontrolle über die Systeme erlangen, oder welche den rechtmäßigen Zugriff auf WSP Systeme einschränken könnten;
- gewährleisten, dass keine der an WSP Systeme angeschlossenen Geräte über irgendwelche Wege Spyware, Adware, Viren, Trojaner, Würmer oder andere Codes oder Mechanismen einführen, um den unbefugten Zugriff auf WSP Systeme zu ermöglichen oder WSP Systeme zu stören, oder Daten von WSP zu zerstören oder unbrauchbar zu machen; und
- sicherstellen, dass alle von WSP bereitgestellten Geräte gemäß den Informationssicherheitsrichtlinien von WSP verwendet werden.

## GENAUE AUFZEICHNUNGEN

WSP ergreift Maßnahmen, um Betrug vorzubeugen und genaue Aufzeichnungen sicherzustellen. WSP erwartet von Geschäftspartnern, dass sie:

- bei der Abwicklung von Geschäften mit WSP vollständige, korrekte und ehrliche Aufzeichnungen führen;
- niemals falsche, übertriebene, künstliche oder irreführende Einträge in Systemen, Büchern oder Akten vornehmen oder auslassen;
- ordnungsgemäße Verfahren für Aktenführung und -aufbewahrung pflegen sowie die geltenden Normen und Gesetze einhalten; und
- WSP das Recht einräumen, alle einschlägigen Bücher, Aufzeichnungen und Dokument zu prüfen und auf diese zuzugreifen, um die Einhaltung des vorliegenden Verhaltenskodex für Geschäftspartner beurteilen zu können, und zwar auf angemessene Ankündigung hin und für einen Zeitraum von mindestens sechs Jahren oder mehr, falls in der zwischen WSP und dem Geschäftspartner geschlossenen vertraglichen Vereinbarung gefordert

## DUE DILIGENCE

Im Rahmen des Onboarding-Prozesses und von Zeit zu Zeit auch danach, führt WSP eine Due-Diligence-Prüfung ihrer Geschäftspartner durch. Due Diligence reduziert die Reputations- sowie wirtschaftlichen und rechtlichen Risiken und fördert die Einhaltung der internationalen Gesetze über Sanktionen, Antikorruption, moderne Sklaverei, Menschenrechte, Menschenhandel und Datenschutz. Unser Onboarding-Prozess für Geschäftspartner umfasst, soweit erforderlich, eine Überprüfung der Beziehung, der Transaktion, des Landes, der Reputation, der rechtlichen Risiken, der Nachhaltigkeitspraktiken, sowie gegebenenfalls der Gesundheits-, Sicherheits- und Umweltrisiken, Datensicherheits- und Datenschutzpraktiken.

Der Due-Diligence-Prozess von WSP kann Überprüfungen des Geschäftspartners über Online-Datenbanken und Systeme, Fragebögen, Zertifizierungen und Untersuchungen vor Ort umfassen. Geschäftspartner müssen eine regelmäßige Überwachung und Neubewertung erwarten, die zu einer Neubewertung ihrer Voraussetzungen für Geschäftsbeziehungen mit WSP führen kann.



## MELDUNG VON MUTMAßLICHEN VERSTÖßEN

WSP glaubt an eine Kultur, in der alle Menschen darin bestärkt werden, frei ihre Meinung zu äußern. WSP hat sich dem Schutz von Verstößen meldenden Personen gegen Vergeltung verschrieben, wenn Meldungen in gutem Glauben erfolgen, auch dann, wenn Meldungen von einer externen meldenden Person kommen. Wir erwarten von unseren Geschäftspartnern, dass sie ebenso handeln, und dass sie die geltenden Whistleblowing-Gesetze und -Vorschriften verstehen und einhalten.

Unsere Geschäftspartner müssen unverzüglich alle mutmaßlichen Verstöße gegen geltende Gesetze, Vorschriften oder WSP Richtlinien melden, u.a. gegen den vorliegenden Verhaltenskodex für Geschäftspartner oder den WSP Verhaltenskodex. WSP behält sich das Recht vor, Überprüfungen durchzuführen und alle nach vernünftiger Betrachtung mutmaßlichen Verstöße zu untersuchen. Wir erwarten von unseren Geschäftspartnern, dass sie bei solchen Überprüfungen oder Untersuchungen mit uns zusammenarbeiten.

Bedenken oder mutmaßliche Verstöße können über die folgenden Stellen gemeldet werden:

- Die WSP Business Conduct Hotline
- Das WSP Ethikteam
- Eine:n WSP Vorgesetzte:n

## FRAGEN ODER ANMERKUNGEN?

Alle Fragen oder Anmerkungen zum Inhalt dieses Verhaltenskodex für Geschäftspartner sind an das WSP Ethikteam zu richten.



WSP ist eines der weltweit führenden Fachdienstleistungsunternehmen. Es vereint seine Expertise in den Bereichen Ingenieurwesen, Beratung und Wissenschaft, um Gemeinschaften zu gestalten und so den Fortschritt der Menschheit zu fördern. Von lokalen Anfängen bis hin zu einer weltweiten Präsenz ist WSP heute in über 50 Ländern tätig und beschäftigt rund 83.000 Mitarbeiter, die als „Vioneers“ bekannt sind. Gemeinsam entwickeln sie bahnbrechende Lösungen und realisieren innovative Projekte in den Bereichen Transport, Infrastruktur, Umwelt, Bau, Energie, Wasser sowie Bergbau und Metalle. WSP ist an der Toronto Stock Exchange (TSX:WSP) notiert.

**wsp.com**



Alle hierin abgebildeten Logos und Marken sind Eigentum von WSP Global Inc. und dürfen ohne vorherige schriftliche Zustimmung von WSP Global Inc. nicht reproduziert werden. Alle Rechte vorbehalten.