



# ANTIKORRUPTIONSPOLITIK



# Indholds- fortegnelse

<b>ANTIKORRUPTIONSPOLITIK .....</b>	<b>3</b>
WSP's forpligtelse .....	3
Antikorruptionslov .....	3
Hvad betyder korruption .....	3
kunder og samarbejdspartnere .....	4
Hvordan man undgår korruption .....	5
Ikke-overholdelse.....	6
Relaterede politikker og procedurer .....	6
Her kan du få hjælp .....	7
Indberetning af mistanke om overtrædelse.....	7



## ANTIKORRUPTIONSPOLITIK

### WSP'S FORPLIGTELSE

Denne *Antikorrupsionspolitik* ("**Politikken**") understøtter WSP's forpligtelse til at opretholde de højeste standarder for professionel og etisk adfærd. WSP tolererer ingen form for korruption. Denne Politik forstærker forventningen til, at medarbejdere gør etik til et centralt element i samtlige handlinger ved at udføre forretningsaktiviteter på vegne af WSP med ærlighed og integritet. Professionelle og enkle forretningsmetoder beskytter WSP's omdømme og sikrer, at WSP og vores medarbejdere ikke bryder antikorrupsionslove, hvilket medfører alvorlig straf.

Denne Politik gælder for WSP Global Inc. og dennes datterselskaber ("**WSP**") og for alle medarbejdere, inklusive direktører, funktionærer, uafhængige kontrahenter og andre personer, hvis forhold til WSP er af karakteren ansættelse ("**Medarbejdere**"), samt samarbejdspartnere, der handler på vegne af WSP. Den skal læses sammen med Adfærdskodekset ("**Kodekset**") og dens underliggende politikker. Vilklårene i denne Politik har den samme betydning som dem, der er defineret i Kodekset.

### ANTIKORRUPTIONSLOV

WSP, vores Medarbejdere og samarbejdspartnere, der handler på WSP's vegne, er underlagt antikorrupsionslove, som f.eks. *Canadian Corruption of Foreign Public Officials Act* (CFPOA), den amerikanske *Foreign Corrupt Practices Act* (FCPA) og *UK Bribery Act*. Det betyder, at vi skal overholde de strengeste antikorrupsionslove i verden, uanset nationalitet eller lokation. Internationale organisationer som f.eks. Organisationen for Økonomisk Samarbejde og Udvikling ("OECD") og FN samt internationale finansielle institutioner har også vedtaget strenge regler mod bestikkelse og korruption i internationale transaktioner og projekter.

Generelt forbyder disse antikorrupsionslove bestikkelse, returkommission og smøring. Medarbejdere må ikke deltage i nogen adfærd, der er udtrykkeligt forbudt af antikorrupsionslove. Derudover skal Medarbejdere anvende fornuftig dømmekraft for at undgå adfærd, der for andre kan virke som korruption. Korruption er ulovligt, og straffen kan være alvorlig. Sanktioner mod individer og virksomheder, der deltager i forbudt adfærd, omfatter ofte udelukkelse, civilretlige og strafferetlige følger samt omdømmemæssige skader.

### HVAD BETYDER KORRUPTION

Korruption kan blive defineret som misbrug af ens rolle for at opnå en uberettiget fordel. Antikorrupsionslove gør det ulovligt at tilbyde, love, give, bede om eller modtage "noget af værdi" til gengæld for en "upassende fordel". I nogle antikorrupsionslove betragtes den blotte hensigt til at deltage i korruption som en overtrædelse. Korruption dækker en bred vifte af uetisk adfærd, der spænder fra betalinger af småbeløb for at lette rutinemæssige transaktioner til omfattende bedrageri for at sikre sig store offentlige kontrakter.

Taget i betragtning af, at WSP driver forretning i mange jurisdiktioner og brancher, kan Medarbejdere, der er involveret i forskellige transaktioner, udgøre en højere korruptionsrisiko. Det omfatter f.eks. licitationer på offentlige og kommercielle kontrakter i lande, territorier eller områder, som udgør en højere etisk,

overholdelsesmæssig, arbejdsmiljømæssig eller sikkerhedsmæssig risiko ("**Højrisikoland**"), og hvor bestikkelse, returkommission og smøring kan anses som værende en del af almindelig forretningspraksis.

WSP forbyder alle former for korrupsion. Almindelige former for korrupsion er beskrevet yderligere nedenfor. Medarbejdere kan få råd fra den regionale juridiske afdeling eller repræsentanten for Ethics and Compliance, hvis der er tvivl om, hvorvidt noget kan betragtes som korrupsion eller forbudt adfærd.

## **Bestikkelse**

Bestikkelse indebærer udveksling af noget af værdi for at sikre en urimelig eller uberettiget forretningsfordel. Begrebet "noget af værdi" dækker over penge samt alt, der kan have værdi for modtageren, som f.eks. luksusrejser, gaver, betalinger til uddannelse eller leveomkostninger, donationer, husforbedringsarbejde eller investeringer. Selv et løfte om at tilbyde noget i fremtiden til gengæld for en uberettiget forretningsfordel udgør bestikkelse.

Der kan være mange forskellige parter indblandet i bestikkelse i en transaktion, men der vil altid være mindst to primære parter: den person, der betaler bestikkelse (udbudssiden) og den, der modtager den (efterspørgselsiden). Begge sider rejser alvorlige etiske og juridiske problemer og indebærer tillidsbrud og pligtforsømmelse for begge parter.

Hvis man er i tvivl om, hvorvidt noget kunne blive anset som værende bestikkelse, skal man læse *Politikken for Gaver, Underholdning og Forplejning* og rådføre sig med den regionale repræsentant for Ethics and Compliance.

## **Returkommission**

Returkommission forekommer, når leverandører eller tjenesteudbydere betaler en del af deres provision til de personer, der tildeler dem kontrakten, eller giver dem en anden form for forretningsfordel. At betale returkommission for at vinde et udbud er nok en af de mest almindelige former for bestikkelse.

Returkommission er udtrykkeligt forbudt ved lovgivning for antikorrupsion. Tilsvarende er returkommission også underlagt lovgivning til bekæmpelse af svig og bedrageri og anden beslægtet lovgivning, da betalingerne og faktureringen i sådanne sager uundgåeligt vil medføre økonomisk misinformation og vildledning.

## **Fremmede betalinger**

Fremmede betalinger (ofte kaldt "smørepeng" eller "smørelse") er små betalinger til regeringsansatte eller offentlige ansatte med henblik på at accelerere rutinemæssige statslige transaktioner, som betaleren allerede er berettiget til. I modsætning til bestikkelse medfører smøring ikke, at man får en urimelig eller uberettiget fordel, i stedet fremskynder eller letter de transaktionen. Eksempler omfatter bl.a. betalinger for at fremskynde toldklarering og ekstra betalinger til embedsmænd for at sikre eltilslutning.

WSP forbyder fremmede betalinger. Fremmede betalinger er ulovligt i de fleste lande, og hvis man vælger at bruge det, fører det ofte til krav om større og væsentligere betalinger.

## **KUNDER OG SAMARBEJDSPARTNERE**

Medarbejdere må aldrig tilbyde noget til regeringsansatte, offentlige embedsmænd eller samarbejdspartnere i den private sektor, som kan få dem til at tilsidesætte en pligt fra deres organisation, uanset om det er offentligt

eller privat. Det gælder især under licitation eller kontraktforhandlinger, hvor selv beskedne gaver kan opfattes som bestikkelse i visse sammenhænge.

Der skal vises særlig omhu, når man har med offentlige embedsmænd at gøre, især tidligere tjenestemænd, eller når man arbejder med den nærmeste familie og nære partnere til offentlige embedsmænd (ofte kaldet "politisk udsatte personer" eller PEP'er). Antikorruptionslove er især strenge på dette område. Selvom der kan være tilfælde, hvor et sådant samarbejde er helt i orden og berettigede, kan det at samarbejde med PEP'er føre til situationer, der udsætter WSP og vores Medarbejdere for risiko. Der bør udvises samme omhu, når der interageres med kandidater til offentlige embeder, uanset deres nuværende arbejdsgiver eller organisation. Faldgruber kan undgås ved at udøve god dømmekraft og nøje følge *Politikken for Gaver, Underholdning og Forplejning og Politikken for Samarbejde med Tredjeparter*.

## INDIREKTE KORRUPTION GENNEM SAMARBEJDSPARTNERE

Bestikkelse og returkommission forekommer indirekte, hvis det involverer en tredjepart, der handler som et mellemlid mellem den person, der anmoder om bestikkelse eller returkommission, og personen, der giver det.

Selvom alle relevante parter ofte er fuldt vidende om bestikkelsen, kan det også forekomme, at en eller flere af deltagerne forbliver helt uvidende, især når det involverer en tredjepart. Indirekte transaktioner er langt den mest almindelige måde, hvorpå bestikkelse og returkommission forekommer.

Medarbejdere bør sikre sig, at samarbejdspartnere, der driver forretning med WSP, er hensigtsmæssigt godkendt, i henhold til *Politik for Samarbejde med Tredjeparter* og *Politik om Højrisikolande og Overholdelse af sanktioner*, og de forstår WSP's politikker og WSP's *Adfærdskodeks for Samarbejdspartnere*.

## HVORDAN MAN UNDGÅR KORRUPTION

### Oprethold en nultolerancepolitik

Hver Medarbejder skal opretholde sin egen nultolerancepolitik over for alle former for korruption, herunder bestikkelse, returkommission og smøring. Medarbejdere kan gøre dette ved:

- Aldrig at tilbyde, betale, kræve eller tage imod bestikkelse eller returkommission, selv hvis man er blevet bedt om eller beordret at gøre det af en overordnet leder.
- Aldrig at blive indblandet i nogen form for bedragerisk eller uærlig aktivitet.
- Aldrig at give tilladelse til nogen form for korrupte aktiviteter eller adfærd.
- Aldrig vende det blinde øje til potentielt korrupt adfærd udøvet af underordnede eller samarbejdspartnere, der handler på WSP's vegne.
- Aldrig at skjule korrupt eller potentielt korrupt aktivitet.
- Aldrig at tage del i aktiviteter, som kunne muliggøre korruption, herunder at udarbejde ulovlige aftaler, indsende falske forsikringsanmeldelser, forfalske beviser og afgive falsk vidneforklaring i en retssag.

### Tag affære, når du står overfor korruption

Hvis man bliver bedt om at betale bestikkelse eller smøring eller om at deltage i en ordning med returkommission, bør Medarbejderne overveje at tage affære på følgende måder:

- Høfligt afvise at imødekomme anmodningen. Under disse omstændigheder er det vigtigt at behandle den person, der kommer med anmodningen, høfligt.
- Hvis den person, der beder om bestikkelse, fortsætter, skal man oplyse vedkommende om WSP's multolerancepolitik og de internationale og lokale love om antikorrupsion, som WSP er underlagt.
- Anmod om, at kravet om bestikkelse stilles skriftligt.
- Udarbejd en udførlig beskrivelse af begivenheden og medtag vidner, hvis det er muligt.
- Indberet straks hændelsen til den regionale repræsentant for Ethics and Compliance.

Hvis en Medarbejder har mistanke om, at en kollega eller en af Koncernens forretningspartnere er indblandet i potentielt korrupte aktiviteter, skal Medarbejderen dokumentere mistanken og hurtigt rådføre sig hos den regionale repræsentant for Ethics and Compliance, som vil hjælpe med at afgøre, om yderligere undersøgelse og forsigtighedsforanstaltninger er nødvendige. Alternativt kan Medarbejdere også anmeldelse situationen gennem WSP's Business Conduct Hotline.

## Undtagelse: trussel på liv og lemmer

Selvom Medarbejdere tager alle forholdsregler, kan de stadig blive udsat for vanskelige situationer under deres arbejde. Korrupsionssager – det være sig bestikkelse, returkommission, smøring eller andet – kan også involvere afpresning, nogle gange med trusler om vold, tilbageholdelse eller fysisk skade. Et eksempel kunne være et krav om betaling for at sikre en akut indlæggelse på et hospital.

I sådanne situationer accepterer WSP, at Medarbejdere må bruge deres egen dømmekraft for bedst muligt at overholde Koncernens forretningsstandarder, samtidigt med at man sikrer, at man minimerer en eventuel trussel på liv og lemmer. Medarbejderne skal altid indberette enhver hændelse, hvor de føler sig tvunget til at betale bestikkelse eller smøring, og eventuelle betalinger skal registreres korrekt. **WSP vil altid støtte en medarbejder, der rapporterer at have været i en afpresningssituation. Straks når faren er ovre, skal Medarbejderen rapportere hændelsen til det regionale juridiske team eller Ethics and Compliance repræsentanten.**

## IKKE-OVERHOLDELSE

WSP håndhæver en multolerance tilgang for alle former for korrupt praksis, som udføres af ansatte eller samarbejdspartnere, der handler på WSP's vegne. Deltagelse i korrupte praksisser vil medføre et brud på Kodekset, og konsekvenser herfor gælder op til og inklusive ophør af ansættelse. Derudover kan overtrædelse af antikorrupsionslove have alvorlige konsekvenser for både WSP og de involverede Medarbejdere, inklusive mulig fængsling, pengebøder og sanktioner, samt udelukkelse af WSP fra licitationsprojekter.

## RELATEREDE POLITIKKER OG PROCEDURER

Foruden oplysningerne heri har WSP relaterede politikker og procedurer, der omfatter, men ikke er begrænset til:

- Adfærdskodeks
- Politik om Højrisikolande og Overholdelse af sanktioner
- Politik for Gaver, Underholdning og Forplejning
- Politik for Samarbejde med Tredjeparter
- Adfærdskodeks for Samarbejdspartnere



## HER KAN DU FÅ HJÆLP

Medarbejdere kan få råd fra den regionale juridiske afdeling eller repræsentanten for Ethics and Compliance, hvis der er tvivl om, hvorvidt en handling kan opfattes eller betragtes som korrupsion. Hvis der hersker tvivl om aspekter i denne Politik, kan medarbejdere kontakte [ethics@wsp.com](mailto:ethics@wsp.com) eller kommunikere direkte med deres [regionale repræsentant for Ethics and Compliance](#).

## INDBERETNING AF MISTANKE OM OVERTRÆDELSE

Oplysninger om potentiel manglende overholdelse af denne Politik af WSP, vores Medarbejdere eller samarbejdspartnere, som WSP driver eller forventer at drive forretning med, skal anmeldes med det samme. Medarbejdere kan indberette formodede forseelser til deres leder, deres [regionale repræsentant for Ethics and Compliance](#) eller WSP's afdeling for Ethics and Compliance på [ethics@wsp.com](mailto:ethics@wsp.com). Derudover kan formodede forseelser anmeldes på anonym og fortrolig vis gennem WSP's [Business Conduct Hotline](#), som tilladt ved gældende lov.

For flere oplysninger om, hvordan man indberetter mistanke om overtrædelser, se WSP's Adfærdskodeks, Reporting and Investigation politik eller WSP's [intranet](#) og [hjemmeside](#).

<b>Dokumenttype</b>	Styrende politik	<b>Relateret politik</b>	Adfærdskodeks
<b>Version</b>	6	<b>Udstedelsesdato</b>	March 1, 2015
<b>Ejer</b>	J. Fox, Chief Ethics & Compliance Officer	<b>Godkender</b>	<b>Godkendelsesdato</b>
		Policy Approval Committee	May 2, 2022
		Governance, Ethics, and Compensation Committee (GECC)	May 11, 2022
<b>Previous version approval references:</b> Previous versions of Policy existed before 2015 V1: GECC adopted "Understanding Bribery Issues Policy" (March 2015) V2: GECC approved a revised "Anti-Corruption Policy" (February 2017) V3: GECC (March 2019) V4: GECC (May 2020) V5: GECC (May 11, 2021)			