



ADFÆRDSKODEKS FOR SAMARBEJDSPARTNERE

juli, 2026



INDHOLD

INDLEDNING.....	4
OVERHOLDELSE AF REGLER.....	4
MENNESKERETTIGHEDER OG LIGESTILLING	5
ANSÆTTELSESPRAKSIS OG ARBEJDSPLADSEN.....	6
BÆREDYGTIGHED.....	7
RESPEKT FOR OPRINDELIGE BEFOLKNINGSGRUPPER OG ALLE LOKALSAMFUND .	8
SUNDHED, SIKKERHED, MILJØ OG KVALITET	9
INTEGRITET	10
INTERESSEKONFLIKTER	11
FAIR KONKURRENCE	11

BEDRAGERI OG HVIDVASKNING AF PENGE	12
OVERHOLDELSE AF HANDELSREGLER OG ØKONOMISKE SANKTIONER.....	12
FORTROLIGE OPLYSNINGER	13
ADGANG TIL WSP'S SYSTEMER.....	14
KORREKT JOURNALFØRING.....	14
DUE DILIGENCE	15
INDBERETNING AF MISTANKE OM OVERTRÆDELSER	16
HAR DU SPØRGSMÅL ELLER KOMMENTARER?	16



INDLEDNING

INDLEDNING

WSP Global Inc. og dennes datterselskaber ("WSP") er et førende rådgivningsfirma, der stræber efter og fremmer de højeste standarder inden for adfærd, etik, integritet og bæredygtighed. WSP ønsker at finde ligesindede partnere, der gør det samme.

WSP har underskrevet FN's Global Compact og har forpligtet sig til at arbejde efter Global Compacts ti principper samt hjælpe med at opfylde FN's verdensmål for bæredygtig udvikling.

I dette adfærdskodeks for samarbejdspartnere ("samarbejdspartnerkodeks") betyder "samarbejdspartnere" alle personer, der er engageret i at handle på vegne af eller i samarbejde med WSP, herunder repræsentanter eller sponsorer, joint venture-, konsortie- eller aktiepartnere og tjenesteudbydere som leverandører, sælgere, konsulenter, underkonsulenter, entreprenører og underentreprenører samt deres medarbejdere eller personer, der handler på deres vegne.

Vi forventer, at vores samarbejdspartnere følger de standarder, der er angivet i dette samarbejdspartnerkodeks, når de driver forretning for, på vegne af eller i samarbejde med WSP. Vores samarbejdspartnere kan forvente, at WSP's medarbejdere vil følge de samme standarder og aldrig vil forvente, at nogen overtræder dem, eller bede nogen om at overtræde dem.

OVERHOLDELSE AF REGLER

Samarbejdspartnere skal overholde dette samarbejdspartnerkodeks samt gældende love, bestemmelser og tilknyttede krav og branchestandarder. De forventes at tage rimelige tiltag for at sikre, at disse standarder og principper overholdes af deres egne samarbejdspartnere og i hele deres leverandørkæde. Dette samarbejdspartnerkodeks er et supplement til kontraktlige forpligtelser mellem WSP og en samarbejdspartner.

Samarbejdspartnere må aldrig handle på en måde, der kan medføre, at WSP overtræder love, bestemmelser og tilknyttede krav og branchestandarder eller udsættes for sanktioner. Ved overtrædelse af dette samarbejdspartnerkodeks eller samarbejdspartnerens væsentlige afvigelse fra WSP's værdier forbeholder WSP sig retten til at iværksætte strenge tiltag. Tiltagene kan omfatte samarbejde med vores partnere for at sikre, at der implementeres korrigerende handlinger, eller at forretningssamarbejdet bringes til ophør.

MENNESKERETTIGHEDER OG LIGESTILLING

WSP implementerer og fremmer praksisser, der beskytter menneskerettigheder. Samarbejdspartnere forventes at:

- Indføre politikker og retningslinjer, der beskytter menneskerettigheder i alle deres aktiviteter.
- Undlade at deltage i eller engagere sig i nogen form for moderne slaveri, menneskehandel eller aktiviteter, der opmuntrer til menneskehandel, herunder brug af tvangsarbejde, slavearbejde eller tvangspræget arbejde samt gældsslaveri eller fangearbejde på noget niveau i deres leverandørkæde uanset lokal skik og brug.
- Undlade at bruge tvang over for arbejdstagerne eller undertrykke indberetninger om dårlig behandling gennem trusler om straf på alle niveauer i deres leverandørkæde.
- Undlade at gøre brug af børnearbejde og tilpasse deres praksis til den, der er fastsat i ILO-konventionen om mindstealder.
- Give deres medarbejdere frihed til at forlade deres stilling eller opsige deres ansættelsesforhold med rimeligt varsel.
- Undlade at bede medarbejdere om at aflevere offentligt udstedte identifikationspapirer eller arbejdstilladelser som betingelse for ansættelse.
- Overholde gældende love og bestemmelser om moderne slaveri og menneskehandel.
- Være åbne og gennemsigtige med deres rekrutteringspraksis, -politikker og -procedurer i forbindelse med moderne slaveri og træffe foranstaltninger, der er i overensstemmelse med og står i rimeligt forhold til deres sektor, størrelse og operationelle rækkevidde.

ANSÆTTELSESPRAKSIS OG ARBEJDSPLADSEN

WSP fremmer inklusion og samhørighed samt et trygt arbejdsmiljø, hvor alle behandles retfærdigt, med værdighed og respekt, og som er frit for chikane, diskrimination, mobning, racisme, og vold. Samarbejdspartnere forventes at:

- Sørge for en respektfuld, sund og sikker arbejdsplads.
- Give deres medarbejdere og leverandørkæde et arbejdsmiljø, der er frit for verbal, fysisk eller psykisk chikane (herunder sexchikane) og enhver diskriminerende, voldelig, barsk eller umenneskelig behandling.
- Tilbyde rimelig godtgørelse (f.eks. mindsteløn eller lovbestemt løn, maksimalt antal arbejdstimer, hviledage) uden diskrimination og i overensstemmelse med lokale arbejdslove og -bestemmelser.
- Respektere deres medarbejders frihed til at organisere sig, stifte og tilmelde sig foreninger og deltage i kollektive forhandlinger.
- Tilbyde deres medarbejdere lige muligheder ved at træffe ansættelsesbeslutninger, herunder rekruttering, formidling, forfremmelse, udvikling, uddannelse og godtgørelse, baseret på medarbejdernes kvalifikationer, erfaring, resultater, færdigheder og potentiale og uden særlige hensyn i henhold til de nedenstående diskriminationsårsager.
- Understøtte og opmuntre til et inkluderende arbejdsmiljø.
- Beskytte deres medarbejdere mod enhver form for repressalier.

Diskrimination omfatter negativ behandling baseret på race, opfattet race, herkomst, etnisk oprindelse, statsborgerskab, tro, farve, religion, alder, køn, seksuel orientering, kønsidentitet, kønsudtryk, ægteskabelig eller familiestatus, fysisk eller psykisk handicap, politisk overbevisning, politiske tilhørsforhold eller aktiviteter, sociale forhold, lovlige indtægtskilder, foreningstilknytning, militær status, genetiske data eller benådede domme.

BÆREDYGTIGHED

Vi leverer tjenester i høj kvalitet, der har en positiv indvirkning på vores miljø og lokalsamfund.

Samarbejdspartnere forventes at:

- Beskytte miljøet og implementere politikker, procedurer og systemer med henblik på at drive bæredygtig forretning.
- Bestræbe sig på at begrænse den miljømæssige påvirkning af deres aktiviteter.
- Stille fuldstændige og nøjagtige data til rådighed, der er nødvendige for, at WSP og virksomhedens kunder kan opfylde deres overholdelsesforpligtelser.
- Forebygge forurening og implementere beredskabsprocedurer for at begrænse skader som følge af miljøhændelser.
- Samarbejde med WSP for at identificere muligheder for at reducere miljørisiko og -påvirkning og understøtte WSP's miljømål.
- Overveje miljøpåvirkninger i hele deres forsyningskæde.

WSP opfordrer kraftigt samarbejdspartnere til at rapportere om deres miljø- og klimaresultater og til at måle og rapportere scope 1-, scope 2- og scope 3-drivhusgasser (GHG) som defineret i GHG-protokolstandarden for virksomheder.

Samarbejdspartnere kan blive bedt om at:

- Indsamle fuldstændige, ensartede og nøjagtige scope 1-, 2- og 3-GHG-udledningsdata og rapportere data til WSP.
- Leverer uafhængig eller tredjepartsforsikring af deres rapportering.
- Anvende videnskabsbaserede mål for GHG-udledninger og vedvarende elektricitet.
- Evaluere klimarisici og -muligheder samt iværksætte tiltag til klimarobusthed.
- Videreformidle deres engagement i miljømæssig ansvarlighed over til ledelse, medarbejdere og samarbejdspartnere.
- Ansøge om og opretholde ISO 14001-certificering eller tilsvarende.
- Revidere deres miljøresultater hyppigt og ensartet samt udgive statusrapporter.

Specifikke krav til videregivelse af data, forsikring og reduktionsmål vil være inkluderet i kontrakter med samarbejdspartnere eller kommunikeret skriftligt af WSP til samarbejdspartnere.

RESPEKT FOR OPRINDELIGE BEFOLKNINGSGRUPPER OG ALLE LOKALSAMFUND

Vi værdsætter og respekterer de lokalsamfund, hvor vi driver forretning. Samarbejdspartnere forventes at tage aktivt hensyn til oprindelige befolkningsgrupper og deres samfunds interesser og vil samarbejde med lokalsamfund og oprindelige befolkningers samfund, grupper og virksomheder til at handle med henblik på at afhjælpe indvirkning på disse.

RESPEKT FOR LOKALSAMFUND



RESPEKT FOR LOKALSAMFUND

SUNDHED, SIKKERHED, MILJØ OG KVALITET

For WSP kommer alle medarbejderes sundhed og sikkerhed i første række, og WSP fremmer afstemning hermed over hele kloden ved at etablere minimumsretningslinjer for sundhed, sikkerhed, miljø og kvalitet. Samarbejdspartnere forventes at:

- Afstemme sig med WSP's politikker for sundhed, sikkerhed, miljø og kvalitet (HSSEQ – Health, Safety, Security, Environment & Quality).
- Proaktivt identificere prioritere og søge at eliminere faktiske og potentielle sundheds og sikkerhedsfarer eller effektivt kontrollere dem og minimere de risici, der er forbundet med aktiviteter.
- Identificere miljørisici forbundet med aktiviteter og forebygge forurening.
- Udføre projektrisikovurdering og/eller risikovurdering på feltniveau, som det er relevant, og udvikle en HSSEQ-plan, der er velegnet til formålet og som minimerer eventuelle påvirkninger forbundet med væsentlige risici på projektsteder.
- Implementere standardarbejdsinstruktioner og stille egnede personlige værnemidler samt foranstaltninger til forebyggelse af forurening til rådighed..
- Tilbyde uddannelse, procedurer og vejledning på projektniveau på et sprog, som medarbejderne forstår.
- Følge og overholde gældende WSP- og projektspecifikke HSSEQ-krav, procedurer og planer..
- Kræve, at alle medarbejdere og andre arbejdstagere stopper arbejdet og søger vejledning, hvis de er usikre på deres egen sundhed og sikkerhed eller andres sundhed og sikkerhed.
- Overholde gældende sundheds-, sikkerheds- og miljølove, bestemmelser og branchekrav, herunder tilladelseskrav.
- Straks indberette enhver HSSEQ-hændelse eller -situation i overensstemmelse med lokale procedurer og kontraktkrav.

INTEGRITET

WSP driver forretning med ærlighed, integritet og respekt. Vi tolererer ingen form for korruption. Samarbejdspartnere forventes at:

- Undlade at acceptere, anmode om, tilbyde, love, give eller godkende bestikkelse, returkommission, betaling eller andet af værdi (økonomisk eller på anden måde) for at opnå en uretfærdig eller upassende fordel, fastholde forretning eller påvirke en tredjeparts handlinger eller beslutninger.
- Undlade at tilbyde eller modtage gaver, repræsentation eller andre forretningsmæssige fordele på vegne af WSP uden forudgående dokumenteret tilladelse fra WSP.
- Undlade at tilbyde eller modtage forretningsmæssige fordele af mere end beskeden værdi, tilbyde eller modtage kontanter eller lignende eller udveksle goder med en embedsmand eller anden modtager, der er involveret i en aktiv indkøbsproces, der kan betragtes som belønning med favorisering eller etablering af en forpligtelse.
- Sørge for, at alle udvekslet forretningsmæssige fordele registreres, revideres og er passende til lejligheden og de involveredes stillinger.
- Overholde gældende antikorrupsions- og lobbylove og anerkende, at Canadas Corruption of Foreign Public Officials Act, Storbritanniens Bribery Act og USA's Foreign Corruption Practices Act, hvoraf en eller flere regulerer WSP's aktiviteter, kan være gældende, herunder for deres samarbejdspartnere.
- Afstå fra at foretage smørebetalingen på vegne af WSP eller til dennes tilsigtede fordel, også hvor det er lovligt.
- Sikre, at disse integritetsstandarder omfatter eventuelle tredjeparter, der er engageret af forretningspartneren i forhold til WSP.

INTERESSEKONFLIKTER

WSP mener, at personlige interesser ikke bør påvirke forretningsbeslutninger, der træffes på WSP's vegne. Samarbejdspartnere forventes at:

- Handle i WSP's bedste interesse og undgå enhver faktisk, tilsyneladende eller potentiel interessekonflikt.
- Fremlægge tilstrækkelig dokumentation for aktiviteter, der er godkendt til at fortsætte i relation til en identificeret interessekonflikt, og godkendte afhjælpningsstrategier.
- Omgående underrette WSP's Ethics team skriftligt om enhver faktisk, tilsyneladende eller potentiel interessekonflikt, der er opstået under deres forretningssamarbejde med WSP, sammen med forslag til afhjælpningsstrategier.

FAIR KONKURRENCE

WSP værdsætter fair og åben konkurrence. Samarbejdspartnere forventes at:

- Udføre deres aktiviteter på en måde, der værner om fair, åben og gennemsigtig konkurrence.
- Overholde gældende antitrustlovgivning og regler om fair konkurrence.
- Aldrig at anvende ulovlige praksisser som f.eks. prisaftaler, fordeling af markeder eller kunder, markedsdeling, manipulation med tilbud eller monopolistisk adfærd.

BEDRAGERI OG HVIDVASKNING AF PENGE

WSP forbyder svigagtige eller uærlige aktiviteter.

Samarbejdspartnere forventes at:

- Undlade at indgå i svigagtige praksisser, falske påstande, kriminel facilitering, hvidvaskning af penge eller skatteunddragelse.
- Overholde gældende love og bestemmelser om bekæmpelse af hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme.
- Have rimelige interne kontrolforanstaltninger på plads for at forhindre, opdage og reagere på usædvanlige eller mistænkelige aktiviteter.

OVERHOLDELSE AF HANDELSREGLER OG ØKONOMISKE SANKTIONER

WSP respekterer de love, der regulerer handel mellem de lande, hvor vi driver forretning. Samarbejdspartnere forventes at:

- Have rimelige procedurer på plads for at sikre tilstrækkelig kontrol af deres egne samarbejdspartnere og egen leverandørkæde, herunder ultimative retmæssige ejere.
- Undlade at inkludere en kontraktbestemmelse, der vil resultere i ulovlig boykot af et land, en juridisk enhed eller en person.
- Have rimelige procedurer på plads til at identificere og overholde gældende love og bestemmelser, der regulerer handel på tværs af grænser, eksportkontrol, økonomiske sanktioner, embargoer og anti-boykotlove, herunder dem, der administreres af USA's myndighed for kontrol af udlandsaktiver, OFAC.

FORTROLIGE OPLYSNINGER

WSP værdsætter beskyttelsen af vores medarbejderes, kunders og samarbejdspartneres oplysninger.

Samarbejdspartnere forventes at:

- Udvide agtpågivenhed ved håndtering af WSP's fortrolige oplysninger.
- Begrænse brugen af WSP's fortrolige oplysninger til personer, der har brug for adgang for at udføre deres arbejde.
- Beskytte WSP's fortrolige oplysninger mod uautoriseret adgang, også efter ophør af deres forretningssamarbejde med WSP.
- Overholde gældende love og bestemmelser om beskyttelse af privatliv og data.
- Overholde WSP's databeskyttelsespolitik, politikker om informationssikkerhed og kontraktkrav ved behandling, indsamling, opbevaring, adgang til, ændring, videregivelse eller overførsel af WSP's fortrolige oplysninger.
- Sikre, at WSP's fortrolige oplysninger kun lagres i, uploades til eller på anden måde behandles af ikke-offentlige systemer, herunder værktøjer med kunstig intelligens og kun da, hvor der er kontraktlig beskyttelse på plads.
- Sikre, at der er indhentet godkendelse fra WSP, før WSP's fortrolige oplysninger behandles i værktøjer med kunstig intelligens.
- Hurtigst muligt indberette enhver mistanke om eller faktisk utilsigtet eller ulovlig destruktion, tab, ændring, uautoriseret videregivelse eller brug af, eller adgang til WSP's fortrolige oplysninger hos samarbejdspartneren eller i samarbejdspartnerens leverandørkæde til WSP's Information Security Office inden for 24 timer efter opdagelsen.

WSP's fortrolige oplysninger omfatter alle oplysninger, der stilles til rådighed for eller tilgås af en samarbejdspartner, der vedrører WSP, dennes kunder, medarbejdere og samarbejdspartnere, medmindre det bliver tildelt en anden betegnelse af et medlem af WSP.

ADGANG TIL WSP'S SYSTEMER

WSP forventer, at brugere af vores systemer beskytter vores aktiver og bruger dem korrekt. Samarbejdspartnere forventes at:

- Undlade at forsøge at tilsidesætte sikkerhedskontrol-foranstaltninger i WSP's systemer.
- Sikre, at udstyr eller systemer, der er forbundet med WSP's systemer, er frit for og ikke indeholder koder eller mekanismer, der indsamler oplysninger eller udøver kontrol over systemerne uden WSP's samtykke, eller som kan begrænse legitim adgang til WSP's systemer.
- Sikre, at udstyr eller systemer, der er forbundet med WSP's systemer, ikke installerer spyware, adware, vira, trojanske heste, orme eller andre koder eller mekanismer via nogen midler, der er designet til at give uautoriseret adgang til eller gribe forstyrrende ind i WSP's systemer, eller til at destruere WSP's oplysninger eller gøre dem ubrugelige.
- Sikre, at alt udstyr, der stilles til rådighed af WSP, anvendes i overensstemmelse med WSP's politikker om informationssikkerhed.

KORREKT JOURNALFØRING

WSP træffer foranstaltninger for at afsløre bedrageri og sikre korrekt journalføring. Samarbejdspartnere forventes at:

- Opretholde fuldstændig, korrekt og ærlig dokumentation for forretningsaktiviteter, der udføres med WSP.
- Undlade at indføre forkerte, overvurderede, kunstige eller vildledende poster i eller udelade noget fra systemer, regnskaber eller journaler.
- Efterleve korrekte praksisser for dokumentation og opbevaring samt gældende standarder og love.
- Give WSP retten til, med rimeligt varsel, at revidere og tilgå alle relevante regnskaber, journaler og dokumenter for at vurdere overholdelse af dette samarbejdspartnerkodeks i mindst seks år eller længere, medmindre andet er angivet i den kontrakt, der er indgået mellem WSP og samarbejdspartneren.

DUE DILIGENCE

Som en del af onboardingprocessen og til enhver tid udfører WSP due diligence på sine samarbejdspartnere. Due diligence reducerer omdømmerelaterede, kommercielle og juridiske risici og fremmer overholdelse af internationale love om sanktioner, antikorruption, moderne slaveri, menneskerettigheder, menneskehandel og databeskyttelse. Vores onboardingproces for samarbejdspartnere omfatter en gennemgang af samarbejde, transaktion, land, omdømme, juridiske risici og bæredygtighedspraksisser samt sundheds- og sikkerhedsforhold, miljørisici samt data- og privatlivsbeskyttelsespraksisser, hvor det er relevant.

WSP's due diligence-proces kan omfatte verificeringer af samarbejdspartneren via onlinedatabaser og -systemer, spørgeskemaer, certificeringer og undersøgelser på stedet. Samarbejdspartnere bør forvente at blive udsat for regelmæssig overvågning og revurdering, hvilket kan resultere i en reevaluering af deres kvalifikationer til at gøre forretning med WSP.



INDBERETNING AF MISTANKE OM OVERTRÆDELSE

WSP tror på en kultur, hvor alle har mulighed for at komme til orde. WSP forpligter sig til at beskytte indberettende parter mod repressalier, når indberetninger foretages i god tro, herunder når indberetninger kommer fra en ekstern indberettende part. Vi forventer, at vores samarbejdspartnere gør det samme, og at de forstår og overholder gældende whistleblowerlove og -bestemmelser.

Samarbejdspartnere skal straks indberette enhver mistanke om overtrædelser af gældende love eller bestemmelser eller WSP-politikker, herunder dette samarbejdspartnerkodeks eller WSP's adfærdskodeks. WSP forbeholder sig ret til at udføre revisioner og undersøge enhver rimelig mistanke om overtrædelser. Samarbejdspartnere forventes at samarbejde under sådanne revisioner eller undersøgelser.

Bekymringer eller mistanke om overtrædelse kan indberettes på følgende måder:

- WSP's Business conduct hotline.
- WSP's Ethics team.
- En WSP-leder.

HAR DU SPØRGSMÅL ELLER KOMMENTARER?

Spørgsmål eller kommentarer til indholdet af dette samarbejdspartnerkodeks skal rettes til WSP's Ethics team.



WSP er en af verdens førende professionelle servicevirksomheder, der forener sin ingeniør-, rådgivnings- og videnskabsbaserede ekspertise for at forme lokalsamfund til gavn for menneskeheden. Fra lokale begyndelser til en global tilstedeværelse i dag opererer WSP i over 50 lande og beskæftiger cirka 83.000 fagfolk, kendt som Visioneers. Sammen er de pionerer inden for løsninger og leverer innovative projekter inden for transport, infrastruktur, miljø, byggeri, energi, vand samt minedrift og metalsektoren. WSP er børsnoteret på Toronto Stock Exchange (TSX:WSP).

wsp.com



Alle logoer og mærker, der er vist heri, tilhører WSP Global Inc. og må ikke reproduceres uden forudgående skriftlig tilladelse fra WSP Global Inc. Alle rettigheder forbeholdes.